

## Elterneinsatzmöglichkeiten in der Grundschule Gummersbach

*Gemeinsam anpacken – Gemeinsam Spaß haben –  
Gemeinsam etwas für unsere Kinder tun*

Name der Eltern \_\_\_\_\_

Name des Kindes/der Kinder \_\_\_\_\_

Klasse zum Schuljahr 2020/21 \_\_\_\_\_

Kreuzen Sie bitte an, wo Sie gerne mitarbeiten möchten. Den Zeitpunkt für Ihren Einsatz erhalten Sie dann bei Bedarf und Sie geben uns Rückmeldung, ob und wann Sie helfen können – Danke!

(„A:“ bedeutet: verantwortlicher Ansprechpartner)

### Einsatz innerhalb der Klasse

Hier sind Aufgaben aufgeführt, die Sie als Eltern in der eigenen Klasse wahrnehmen können. Der/die Klassenlehrer/in wird Sie hierzu ansprechen, wenn es soweit ist.

- Tagesausflüge begleiten (jährlich)
- Mitgestalten, Proben für die Schulgottesdienste und Aufführungen
- Lese- und/oder Rechenhelfer (in einem gewissen Zeitraum wöchentlich)
- Klassentreffen, Klassenfeste organisieren
- Putzen der Klassenräume (Schränke, Tische, ...) im Team quartalsweise
- Waschen der Bezüge und Kissen in der Lesecke (in einigen Klassen)
- Mitwirkung bei der Projektwoche (in der Regel vor dem Sommerfest)
- Begleitung zum Schwimmunterricht in der 2. Klasse

### Sommerfest

Hier sind automatisch jährlich **alle** Eltern gefragt: Die Aufgaben werden durch die Schulpflegschaft festgelegt und an Sie durch die Pflegschafts-Vorsitzenden der Klasse weitergegeben.

### Vertretungen / besondere Einsätze

### Zeitraumen

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ich traue mir eine (stundenweise) Vertretung im Krankheitsfall der Lehrer zu                                  |                                      |
| <input type="checkbox"/> Im Sekretariat kann ich im Krankheitsfall Vertretungsarbeiten übernehmen                                      |                                      |
| <input type="checkbox"/> Ich kann im Bedarfsfall die Busfahrt von zu Hause zur Schule und/oder umgekehrt begleiten                     |                                      |
| <input type="checkbox"/> Ich kann im Krankheitsfall bei der Übermittagsbetreuung aushelfen   |                                      |
| <input type="checkbox"/> Chor-Projekt der 2. Schuljahre: Betreuung (z. B. Hausaufgaben) der ca. 20 Chorkinder, Mittwoch, 5.+ 6. Stunde | im Team abwechselnd wöchentlich      |
| <input type="checkbox"/> 1. Hilfe Dienst bei großen Veranstaltungen (z. B. Sommerfest, Konzerte, Sponsorenlauf)                        |                                      |
| <input type="checkbox"/> Sporttag und Sponsorenlauf  | alle zwei Jahre                      |
| <input type="checkbox"/> Kunsttag  | alle zwei Jahre                      |
| <input type="checkbox"/> Weltkindertag: Standbetreuung u. Verpflegung unseres Standes in Gummersbach                                   | jährlich im Herbst A: Fam. Schönhoff |

# Freie Christliche Bekenntnisschule Gummersbach

## Klassen- und schulübergreifende Einsätze

## Zeitraumen

- |  |                             |                   |
|--|-----------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Betreuung von Kindern mit Förderbedarf in Deutsch/Mathe - im Team abwechselnd 1-2 x wöchentlich                         |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> EDV-Administration (Hardware/Software)  | nach Bedarf                 | A: Herr J. Konrad |
| <input type="checkbox"/> Reparatur defekter oder nicht verkehrssicherer Kinderfahrräder  | März/April                  |                   |
| <input type="checkbox"/> Reinigung der Küche   | im Team 14tägig abwechselnd | A: Sekretariat    |
| <input type="checkbox"/> Bibliothekausleihe an die Schüler   | 2 x wöchentlich große Pause | A: Frau Sterzer   |
| <input type="checkbox"/> Organisation von Kaffee und Kuchen für Elternnachmittage (ca. 50 Personen) bei Kennlerntagen (im Oktober oder Mai/Juni) |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Kuchen-, Kaffee-, Brötchenspende für verschiedene Veranstaltungen   |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Geschenke besorgen für Verabschiedungen, Geburtstage oder Einstellungen   |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Verpflegung und Betreuung besonderer Gäste (z. B. Prüfungskommission, Künstler)   |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Basteln und/oder Nähen für Klassen- oder Schulaktionen  |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Schulbücher durchsehen und stempeln   |                             | A: Sekretariat    |
| <input type="checkbox"/> Waschen der Fußballer-Bekleidung nach Sportturnieren (ca. 20 Stück) 5 x jährlich  |                             |                   |
| <input type="checkbox"/> Waschen der Handschuhe für Kühlakku (ca. 20 Stück)  | 1 x pro Woche               | A: Sekretariat    |
| <input type="checkbox"/> Arbeitsgemeinschaft (AG) für die 3. und 4. Klasse anbieten  | 14tägig donnerstags         |                   |
| 5. u. 6. Stunde (z. B. EDV, Schach, Werken, Musik u. Bewegung, Sport, Erste Hilfe, Basteln, Theater, Musikinstrumente spielen,...)               |                             |                   |

## Welche?

- Eigene Vorschläge: \_\_\_\_\_

## Unterstützung des Hausmeisters

1-4 Samstage/Jahr

A: Herr Ens

- Klassenräume und Flure streichen
- Wartung und Reparatur von Spielgeräten
- Handwerkliche Arbeiten, Räumaktionen, Hecken schneiden
- Pflanzenpflege / Unkraut jäten
- Ich kann in der Woche relativ spontan tageweise/halbtags dem Hausmeister helfen

## Gebetskreis

Ich könnte an folgenden Vormittagen in die Schule kommen und an einem Gebetskreis teilnehmen:

- Montag  Dienstag  Mittwoch  Donnerstag  Freitag  keine Möglichkeit A: Frau Geisler

## Öffentlichkeitsarbeit

- |  |              |                |
|--|--------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> FCBG-Infohefte und Infomaterial versenden und verteilen (an Kindergärten und Gemeinden)                   | 2 x jährlich |                |
| <input type="checkbox"/> Film für die FCBG drehen und schneiden  | nach Bedarf  |                |
| <input type="checkbox"/> Fotograf, Foto-, Filmarchiv   | nach Bedarf  |                |
| <input type="checkbox"/> Ich könnte im Redaktionsteam für das Infoheft mitarbeiten   | nach Bedarf  | A: Herr Stauss |
| <input type="checkbox"/> Ich habe Fähigkeiten im Verfassen von Texten für Presse, Homepage oder die schuleigene Zeitung (Infoheft) | nach Bedarf  | A: Herr Stauss |

# Freie Christliche Bekenntnisschule Gummersbach

---

## Sonstiges

- Ich kann mir vorstellen, in einem der Bereiche verantwortlicher Ansprechpartner zu werden

Mein Wunschbereich \_\_\_\_\_

Vielleicht haben Sie noch andere, eigene Ideen oder Möglichkeiten, den Schulalltag unserer Kinder zu gestalten? Sie können z. B. einen Besuch bei der Feuerwehr organisieren, haben günstige Möglichkeiten für einen Schwimmbadbesuch, können eine Führung im Wald mit Spurensuche oder was auch immer anbieten? Wir freuen uns über Ihre Vorschläge!

- Folgende Vorschläge für den Elterneinsatz habe ich noch:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Spende für Elternmitarbeit

Ich kann aus persönlichen Gründen in diesem Schuljahr nicht aktiv mithelfen und spende einen Beitrag von \_\_\_\_\_ € auf das Konto der FCBG:

Förderverein der FCBG e.V., Sparkasse Gummersbach

IBAN: DE65 3845 0000 0000 1946 54

BIC: WELADED1GMB

Verwendungszweck (bitte unbedingt angeben): *Spende für Elternmitarbeit*

*Richtwert:*

*Bei 20 geleisteten Stunden pro Jahr und einem Stundensatz von ca. 10-15€ wären dies 200-300€*

- Wir haben auch im Schulzentrum Karlskamp Kinder angemeldet.
- Wir arbeiten hauptsächlich dort mit.

## Einwilligung

Hiermit akzeptieren wir die Weitergabe der Daten im schulischen Umfeld zur Organisation des Elterneinsatzes.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Elterneinsatzmöglichkeiten 2020/2021